



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale di Coccaglio
Via Matteotti, 10/A – 25030 Coccaglio (BS)
e-mail: segreteria@iccoccaglio.gov.it – bsic83900g@pec.istruzione.it
tel.030/7721190 - C.M. BSIC83900G – C.F. 82003710173

Bozza verbale Consiglio d'Istituto

Il Consiglio d'Istituto si è riunito online giovedì 21 Maggio 2020 alle ore 20.30 per esaminare i seguenti punti dell'o.d.g.:

1. *Lettura ed approvazione verbale 15 gennaio 2020*
2. *Previsione classi ed organico a.s. 2020/2021*
3. *Adesione all'avviso Adesione all'avviso Smart Class I° Ciclo*
4. *Variatione al Programma Annuale 2020*
5. *Variatione a bilancio per acquisizione progetto Smart class*
6. *Elenco libri di testo a.s. 2020/2021*
7. *Modalità finanziamento Diario degli alunni a.s. 2020/2021*
8. *Modalità raccolta quota individuale Assicurazione a.s. 2020/2021*
9. *Continuazione Rete amministrativa a.s. 2020/2021*
10. *Accordo di rete per DPO (capofila IC Capriolo)*
11. *Restituzione quote versamenti alunni*
12. *Comunicazioni varie*

Sono presenti:

Componente Genitori

Bozza Sonia
Chiari Emma
Esposito Emiliano
Gerri Loretta
Massè Dario
Omboni Simona
Pagani Maurizio
Plebani Claudia (assente)

Componente Docenti

Attademo Manola (assente)
Bertola Maria Cristiana
Faustini Michela
Festa Silvana
Formenti Michela
Lazzaroni Elena (assente)
Simonini Piera
Zambelli Maria

Componente ATA

Martinelli Giuseppe (assente)
Scalfaro Lucrezia

Il Dirigente scolastico Davide Uboldi.
Preside il sig. Emiliano Esposito
Verbalizza Silvana Festa

1. Lettura ed approvazione verbale 15 Gennaio 2020

Il verbale è stato inoltrato via mail. Dopo alcune precisazioni delle quali il DS ha preso nota, il verbale viene approvato all'unanimità.

Votazione: **favorevoli: 15 - Contrari 0 - Astenuti 0**

Letture ed approvazione verbale 21 Marzo gennaio 2020,

Delibera n. 60 - Approvazione verbale del 15 gennaio 2020 e 21 marzo 2020

Favorevoli 15 - Contrari 0 - Astenuti 0

2. Previsione classi ed organico a.s. 2020/2021

Dalla piattaforma ministeriale è stato reso noto l'organico di diritto.

A fine Giugno/Luglio si avrà l'organico di fatto.

Primaria

CLASSI	1	2	3	4	5
classi 30 ore	1	1	1	1	2
classi 40 ore	3	3	3	3	3

Secondaria

CLASSI	1	2	3
classi 30 ore	3	3	2
classi 36 ore	2	2	2

3. Adesione all'avviso Smart Class I° Ciclo (PON finanziamento acquisti)

L'opportunità di realizzare classi virtuali adatte a consentire, anche per le studentesse e gli studenti delle istituzioni scolastiche statali del I ciclo d'istruzione e, prioritariamente, della scuola primaria, forme di didattica digitale. La necessità di equipaggiare le scuole del primo ciclo nasce dalla constatazione che gli studenti più giovani raramente sono in possesso di devices personali.

L'avviso si ricollega al perdurare dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus e alle misure restrittive prescritte.

Superata la fase emergenziale la smart class potrà costituire una forma ordinaria di supporto alle attività didattiche.

Progetto "Un computer per tutti" importo massimo finanziato: 13.000,00 euro

Pubblicazione graduatorie Prot. MI n. 10292 del 29 aprile 2020, Autorizzazioni pubblicazione del 4 maggio 2020.

Delibera n. 61 - Adesione all'avviso Smart Class I° Ciclo

Favorevoli 15 - Contrari 0 - Astenuti 0

4. Variazione al Programma Annuale 2020

Importo ENTRATE FINALIZZATA PER:
210,00 Maggiori entrate per certificazione Trinity
300,00 Contributo per macchine di distribuzione bevande

1.210,00	Quota per corsi di formazione (IIS "Antonietti")
9.655,50	Maggiori entrate per visite e viaggi di istruzione
1.000,00	Azione #28: Animatore digitale- PNSD
14.646,45	Risorse ex art. 120 DL 18/2020
1.809,00	Rimborso iscrizione al Trinity
28.830,95	Totale entrate finalizzate

Delibera 62 - Variazioni al programma annuale
Favorevoli 15 - Contrari 0 - Astenuti 0

5. Variazione a bilancio per acquisizione progetto Smart class

Progetto 10.8.6.A 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-258 "Un computer per tutti"

Importi:

12.800,00	<i>forniture</i>
200,00	<i>spese generali</i>
13.000,00	<i>Finanziamento concesso</i>

La somma finanziaria sarà iscritta nelle ENTRATE – Modello A – Aggregato 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea alla Voce 02 Fondi europei di sviluppo regionale (FESR), sottovoce 2.2.1 Fondi vincolati per il Progetto P09 "FESR PON Smart class - Un computer per tutti: Progetto 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-258" del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020.

Delibera 63 - Variazione per acquisizione a bilancio del finanziamento per progetto Smart class

Favorevoli 15 - Contrari 0 - Astenuti 0

6. Elenco libri di testo a.s. 2020/2021

Comunicazione.

Quest'anno non è prevista delibera.

Si confermano i testi in adozione.

Emerge il tema della possibile scelta di testi in solo formato digitale; la prof Faustini ribadisce la validità della scelta del testo in formato misto (cartaceo e digitale)

La sig. Omboni chiede che venga chiarito se il libro per IRC debba essere acquistato dalla classe o gestito in comodato d'uso: si prediliga una stessa modalità per l'intera classe.

7. Modalità finanziamento Diario degli alunni a.s. 2020/2021

Si propone di proseguire con la realizzazione del diario dell'Istituto, possibilmente prevedendo una copertina da personalizzare da parte degli studenti.

Si chiede di destinare un numero maggiore di pagine per i permessi di entrata/uscita differite rispetto alle pagine da dedicare alle assenze.

Si chiede di procedere nella ricerca di eventuali sponsor (es. farmacia) e di preferire un unico pagamento accorpando anche la quota annuale per l'assicurazione personale.

Delibera 64 - Finanziamento del diario alunni

Favorevoli 15 - Contrari 0 - Astenuti 0

8. Modalità raccolta quota individuale Assicurazione a.s. 2020/2021

Si concorda di preferire un unico pagamento accorpando la quota diario e assicurazione.

Delibera 65 - Modalità raccolta quota individuale Assicurazione a.s. 2020/2021

Favorevoli 15 - Contrari 0 - Astenuti 0

9. Continuazione Rete amministrativa a.s. 2020/2021

Si fa riferimento alla scuola capofila IC Chiari per pratiche relative alla carriera del personale e pensionamenti.

Delibera 66 - Continuazione Rete amministrativa a.s. 2020/2021

Favorevoli 15 - Contrari 0 - Astenuti 0

10. Accordo di rete per DPO (capofila IC Capriolo)

Il dirigente spiega che è stata un'esperienza positiva con lo studio legale E-lex di Roma per competenza e supporto.

Delibera 67 - Adesione all'accordo di rete per DPO

Favorevoli 15 - Contrari 0 - Astenuti 0

11. Restituzione quote versamenti alunni

Dopo un confronto, si ipotizza la possibilità di restituire le quote versate dagli alunni delle classi terminali (5 primaria, 3 secondaria) con modalità che verranno concordate dal Dirigente e dalla DSGA, con la consulenza della sig. Gerri, rappresentante componente genitori disponibile a valutare la modalità più efficace; per le altre classi si potrebbero trattenere le quote per utilizzarle nel prossimo anno scolastico o procedere alla restituzione in un secondo tempo.

Delibera 68 - Restituzione quote versamenti alunni

Favorevoli 15 - Contrari 0 - Astenuti 0

12. Comunicazioni varie

Si conferma il ponte del 2 Giugno 2020, come da calendario regionale.

Presentazione delle ordinanze.

Valutazione alunni: secondo tre criteri

- IMPARARE AD IMPARARE
- PARTECIPAZIONE ALLE LEZIONI
- VALUTAZIONE DISCIPLINARE

Per quanto riguarda la validità dell'anno, è prevista la non- ammissione solo se decisa all'unanimità e in base a rilevanti difficoltà già emerse nella prima frazione dell'anno scolastico o per inosservanza delle regole stabilite dallo statuto degli studenti/studentesse. E' prevista l'ammissione alla classe successiva anche in presenza di valutazioni non sufficienti; in questo caso il consiglio di classe dovrà approntare un Piano Didattico Individualizzato esplicitando obiettivi e percorsi di recupero da attivare nei primi giorni di Settembre.

Esami finali primo ciclo: si svolgerà con la predisposizione di un elaborato che gli studenti avranno concordato con i professori e che dovrà riguardare argomenti interdisciplinari affrontati nel corso dell'anno scolastico. La mappa dovrà essere consegnata il 30 maggio, mentre l'elaborato verrà presentato agli insegnanti tra il 10 e 20 Giugno 2020.

La sig. Bozza segnala alcune problematiche legate alla comunicazione e auspica un maggior coinvolgimento dei genitori rappresentanti del Consiglio rispetto ad iniziative che

coinvolgono genitori (es.: ritiro materiali alunni), anche se poi portate a termine in modo positivo.

Anche il presidente sig. Esposito si associa.

Viene chiesto anche di poter avere un colloquio con gli insegnanti in occasione della consegna delle schede di valutazione che verranno proposte in modalità online.

Si concorda su questa possibilità a richiesta dei genitori.

L'insegnante Zambelli comunica che già negli ultimi giorni sono stati svolti colloqui individuali con genitori di alunni che, a giudizio delle insegnanti, necessitavano di colloquio.

Verranno comunicate le modalità di ripresa della didattica per Settembre.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 22.45.

La verbalizzante
Festa Silvana

Il Presidente
Emiliano Esposito