



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Coccaglio**

Via Matteotti, 10/A – 25030 Coccaglio (BS)
e-mail: segreteria@iccoccaglio.gov.it – bsic83900g@pec.istruzione.it
tel.030/7721190 - C.M. BSIC83900G – C.F. 82003710173

Verbale Consiglio d'Istituto – 29 aprile 2019

Lunedì 29 aprile 2019 alle ore 18.00, presso i locali della sede in via Matteotti n. 10/A, si è riunito il Consiglio d'Istituto per esaminare i seguenti punti dell'o.d.g.:

1. *Approvazione verbale seduta precedente (delibera 21);*
2. *Conto Consuntivo e.f. 2018 (delibera 22);*
3. *Approvazione del Regolamento per la gestione del patrimonio (delibera 23);*
4. *Istituzione lingua spagnola (delibera 24);*
5. *Comunicazioni varie.*

Risultano presenti:

Componente Genitori

*Esposito Emiliano
Geri Loretta
Massè Dario
Omboni Simona
Plebani Claudia*

Componente Docenti

*Bertola Maria
Cristiana
Faustini Michela
Festa Silvana
Formenti Michela
Lazzaroni Elena
Simonini Piera
Zambelli Maria*

Componente ATA

Assenti: Bozza Sonia, Chiari Emma, Pagani Maurizio, Attademo Manola, Martinelli Giuseppe, Scalfaro Lucrezia.

Dirigente Scolastico: Davide Uboldi.

Svolge funzione di segretario verbalizzatore del presente verbale l'insegnante Formenti Michela.

Si passa allo svolgimento del 1° punto all'ordine del giorno.

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

Verbale del 21 febbraio 2019. Dopo alcune modifiche si propone l'approvazione.

Delibera n. 21 - Favorevoli tutti i presenti, Contrari 0, Astenuti 0

2. Conto Consuntivo e.f. 2018

Il conto consuntivo è il documento amministrativo-contabile nel quale vengono riepilogati e unificati tutti i dati contabili della gestione scolastica.

I principali documenti contabili di cui si compone il conto consuntivo sono: il conto finanziario e il conto del patrimonio.

Il conto finanziario (modello H) riassume in forma sintetica le entrate e le spese dei progetti/attività (l'aggregazione delle voci di questo prospetto è identica a quella del programma annuale e ciò consente di effettuare confronti immediati) ed evidenzia: le entrate di competenza dell'anno - accertate, riscosse o rimaste da riscuotere - e le spese di competenza dell'anno - impegnate, pagate o rimaste da pagare.

Il conto del patrimonio (modello K) indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi della scuola all'inizio e al termine dell'esercizio e le relative variazioni.

Oltre ai predetti modelli, al conto consuntivo sono allegati:

- il rendiconto di progetto (modello I) che permette di conoscere la situazione contabile di ciascun progetto/attività al 31 dicembre
- la situazione amministrativa (modello J) che riporta il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse e quelle pagate (tanto in conto competenza quanto in conto residui), il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio e consente di determinare l'avanzo o il disavanzo di amministrazione definitivo
- l'elenco dei residui attivi e passivi (modello L) che riporta, tra l'altro, il nome del debitore o del creditore, la causale del credito o del debito e il loro ammontare
- il prospetto spese per il personale (modello M) che sostanzialmente evidenzia la consistenza numerica del personale e dei contratti d'opera, l'entità complessiva della spesa e l'articolazione della stessa.

A questi si aggiunge, inoltre, un prospetto riepilogativo delle voci di spesa (modello N).

Il modello H "Conto Consuntivo - conto finanziario esercizio 2018", indica, come dati iniziali le somme della programmazione definitiva, costituite dalla previsione del Programma Annuale.

ENTRATE

€ 205.732,05	Entrate accertate al 31.12.2018
€ 313.507,65	Previsione definitiva (comprendente l'Av. di Amm.ne 2018 di € 107.775,50)
€ 135.157,65	Somme riscosse
€ 70.574,40	Somme rimaste da riscuotere (Mod. L - Residui attivi)

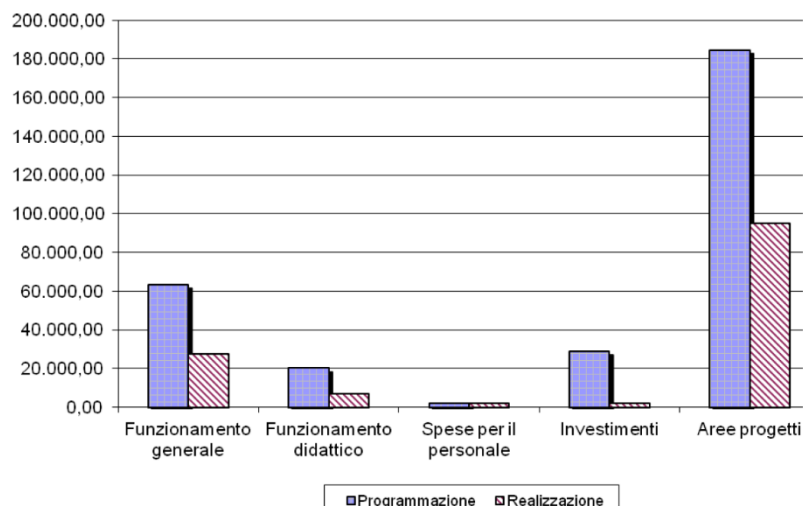
Rimangono, pertanto, ancora da riscuotere € 70.774,40 (di cui 200,00 euro residui attivi dell'anno 2017) come indicato nel modello L riepilogo dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2018.

USCITE

€ 133.124,86	Uscite impegnate al 31.12.2018
€ 299.531,65	Previsione definitiva
€ 105.919,85	Somme pagate
€ 27.205,01	Somme rimaste da pagare (Mod. L – Residui passivi)

Rimangono da pagare € 27.205,01 (Residui Passivi), come indicato nel modello L riepilogo dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2018. Sono stati radiati Impegni di anni precedenti per un importo complessivo di € 1.492,66 per il pagamento in conto competenza 2018.

Il Dirigente comunica inoltre che è stato acquisito parere favorevole dei Revisori dei conti.



Delibera n. 22 - Favorevoli tutti i presenti, Contrari 0, Astenuti 0.

3. REGOLAMENTO per la gestione del patrimonio, degli inventari, delle opere dell'ingegno

Viste le modifiche introdotte dall'art. 29 del D.l. 129 del 28 agosto 2018 viene proposta una nuova stesura del regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari.

Nel Regolamento si intendono per:

- "beni mobili": oggetti mobili destinati al funzionamento degli uffici e allo svolgimento delle attività istituzionali della scuola, ossia arredi, attrezzature, libri, strumenti scientifici e di laboratorio, ecc.
- "consegnatario": a norma dell'art. 30 D.l. 129 DEL 28 AGOSTO 2018 si intende il DSGA
- "utilizzatore": fruitore delle unità cedute dal bene o consumate, di materiali destinati dal consegnatario per l'uso, l'impiego o il consumo
- "subconsegnatario": docenti utilizzatori, insegnanti di laboratorio ovvero personale tecnico, che risponde del materiale affidatogli ex art. 35, c.1, D.l. 44/2001
- "macchinari per ufficio": beni in dotazione agli uffici per lo svolgimento e l'automazione di compiti specifici
- "mobili e arredi per ufficio": oggetti per l'arredamento di uffici, allo scopo di rendere l'ambiente funzionale rispetto alle sue finalità
- "impianti e attrezzature": complesso delle macchine e delle attrezzature necessarie allo svolgimento di una attività
- "hardware": macchine connesse al trattamento automatizzato di dati
- "materiale bibliografico": libri, pubblicazioni, materiale multimediale
- "opere dell'ingegno": software

Delibera n. 23 - Favorevoli tutti i presenti, Contrari 0, Astenuti 0.

4. Attivazione della lingua spagnola come seconda lingua nella scuola secondaria a partire dalle classi prime nell'anno scolastico 2019-2020.

La proposta di sostituzione progressiva nelle nuove classi della lingua francese con la lingua spagnola tiene conto del fatto che lo spagnolo è la seconda lingua nativa del mondo dopo l'inglese ed è la seconda più diffusa e la seconda più studiata, sempre dopo l'inglese; per i maggiori paesi anglofoni, Regno Unito, Stati Uniti e Australia, lo spagnolo è la prima lingua straniera studiata perché considerata la più importante per il futuro; l'Italia è il terzo paese al mondo per presenza di nativi di lingua spagnola.

Si evidenzia inoltre che:

- nelle graduatorie di terza fascia nella zona la disponibilità docenti è in prevalenza per lo spagnolo e quindi risulta più facile il reperimento di eventuali supplenti;
- la titolare della cattedra di francese è pensionanda e quindi non si crea una situazione di soprannumerarietà;
- nel prosieguo degli studi molte scuole di secondo grado propongono ora anche lo spagnolo.

Si propone quindi di deliberare di attivare la lingua spagnola come seconda lingua nella scuola secondaria a partire dalle classi prime nell'anno scolastico 2019-2020.

Delibera n. 24 - Favorevoli tutti i presenti, Contrari 0, Astenuti 0

5. Comunicazioni varie

Il Dirigente informa che, durante il mese di maggio è prevista una riunione del Consiglio d'Istituto con parecchi punti all'ordine del giorno (calendario scolastico, adozione libri di testo, scelta del diario comune a tutte le classi...).

Il 18 maggio dalle ore 9 alle ore 11 si svolgerà la giornata dell'inclusione presso il parco degli alpini che coinvolgerà tutti gli alunni dell'istituto. Dalle ore 8 alle ore 9, gli alunni della scuola secondaria assisteranno alla visione del video riguardante Don Milani realizzato dai ragazzi del CCR.

Sabato 1 giugno nell'auditorium San Giovanni Battista sarà proiettato il filmato su Don Milani per favorirne la visione da parte dei genitori che lo desiderino.

Riguardo all'Organo di Vigilanza, costituito per rivedere la regolamentazione delle sospensioni, viene messa in evidenza la necessità di introdurre una dichiarazione di autosospensione dall'incarico da parte degli avvocati, facenti parte dell'Organo, nel momento in cui si presenti loro una situazione di conflitto d'interesse.

Il Dirigente informa che, le lezioni della scuola secondaria saranno sospese dal pomeriggio del giorno venerdì 24 maggio a tutto il martedì 28 maggio in quanto l'edificio sarà sede di seggio elettorale.

La prossima convocazione del Consiglio d'Istituto è prevista per giovedì 30 maggio alle ore 20.

La seduta è tolta alle ore 18,50.

Il Presidente
Emiliano Esposito

La verbalizzante
Michela Formenti